



A. Butiran Anggota dan Akaun

Nama : _____
No. K/P : _____ Tel. bimbit : _____
Nombor akaun pembiayaan : 1. _____ 4. _____
2. _____ 5. _____
3. _____ 6. _____

B. Jenis Permohonan

Akaun pembiayaan adalah seperti yang disenaraikan di Seksyen A :

	1	2	3	4	5	6
<input type="checkbox"/> Salinan Surat Perjanjian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Salinan Surat Penyelesaian Pembiayaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Penyata Penyelesaian Awal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Pengembalian Wang Lebihan Selepas Penyelesaian Penuh	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nama/nombor akaun bank _____ / _____ Salinan K/P dan buku bank akaun disertakan bersama

Mengemas Kini Butiran Anggota

1. Alamat

Emel _____
 Rumah _____
 Surat-menyurat _____
 Majikan _____

2. Nama majikan _____

Lain-lain (sila nyatakan) _____

3. Maklumat perhubungan

Tel. bimbit _____
 Rumah _____
 Pejabat _____

4. Lain-lain _____
(sila nyatakan)

C. Akaun Anggota

Saya seperti nama dan nombor kad pengenalan di atas telah mengemukakan permohonan di atas. Saya mengaku bahawa kesemua data peribadi yang saya telah berikan adalah benar, terkini dan tepat.

Tandatangan/Tarikh: _____

D. Untuk Kegunaan Pejabat

Permohonan melalui Tel. bimbit Emel Kaunter Pos
Pengesahan melalui Salinan K/P Tandatangan anggota Tel. bimbit

Disahkan dan diproses oleh SE/Exec/JE/O/ASST _____ Diluluskan oleh HOD/SM/M/AM _____

Tandatangan/Tarikh: _____ Tandatangan/Tarikh: _____

Waktu Pengesahan: _____

Nota:

1. Permohonan boleh dibuat oleh pemegang akaun sahaja melalui tel. bimbit/emel/kaunter/pos. Pihak ketiga tidak dibenarkan untuk berurusan bagi pihak pemegang akaun melainkan surat kebenaran dan surat tanggung rugi daripada pemegang akaun dikemukakan semasa permohonan dibuat.

2. Pusat Perkhidmatan Pelanggan boleh dihubungi dari 8.00 pagi - 6.00 petang, Isnin hingga Jumaat (kecuali cuti umum) di:

Tingkat 19, Menara Teo Chew, 1 Jalan Lumut, 50400 Kuala Lumpur, Malaysia.
 03-4047 0888 03-4047 0856 pertanyaan@yyp.com.my [PortalRasmiYYP](https://www.facebook.com/PortalRasmiYYP)